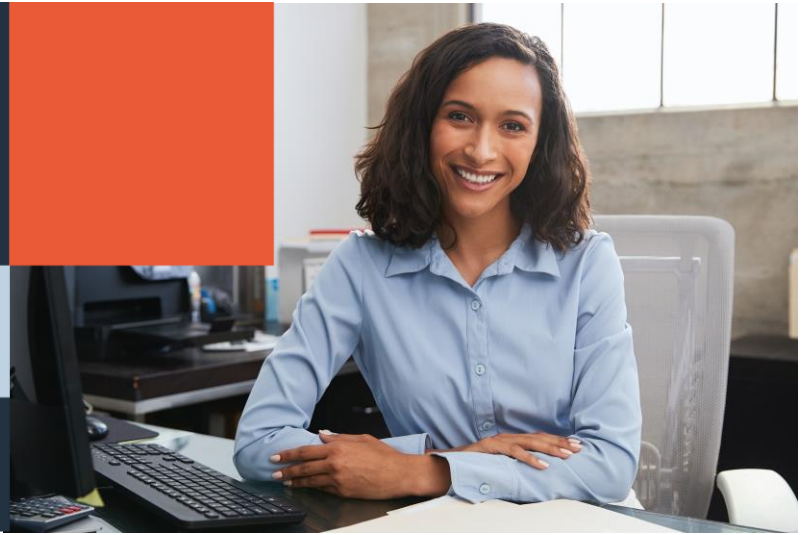


Vertrauen mit Brief und Siegel Das bayerisch- pfälzische Notariat



Aufgrund des Wachstums unserer Notarstelle suchen wir zur Verstärkung unseres Teams einen freundlichen

Empfangsmitarbeiter (m/w/d)

der als Aushängeschild des Büros den Erstkontakt mit Mandanten **ab sofort** in Vollzeit professionell unterstützt.

Wenn Sie ...

- eine abgeschlossene Ausbildung im kaufmännischen oder Rechtsanwalts-/Notarbereich oder vergleichbare Berufserfahrung besitzen
- Freude am Umgang mit Menschen haben sowie Kommunikationsstärke mitbringen
- erste Erfahrungen in einer Assistenz- oder Office Management Funktion oder vergleichbar haben

... und gerne ...

- der erste Ansprechpartner für Mandanten am Empfang sind, sowohl am Telefon als auch im persönlichen Kontakt
- einfache rechtliche Angelegenheiten eigenverantwortlich erledigen
- die Terminkoordination selbstständig übernehmen und für eine reibungslose Terminabwicklung sorgen

... dann möchten wir Sie gerne kennenlernen.

Wir bieten Ihnen im Gegenzug ...

- abwechslungsreiche Tätigkeiten mit vielseitigem Mandantenkontakt
- ein angenehmes Arbeitsumfeld in einem kollegialen Team
- einen modernen, ergonomisch ausgestatteten Arbeitsplatz
- eine attraktive Vergütung (einschließlich jährlicher Sonderzahlungen) bei geregelten Arbeitszeiten
- und einen sicheren Arbeitsplatz in einer verlässlichen Branche.

