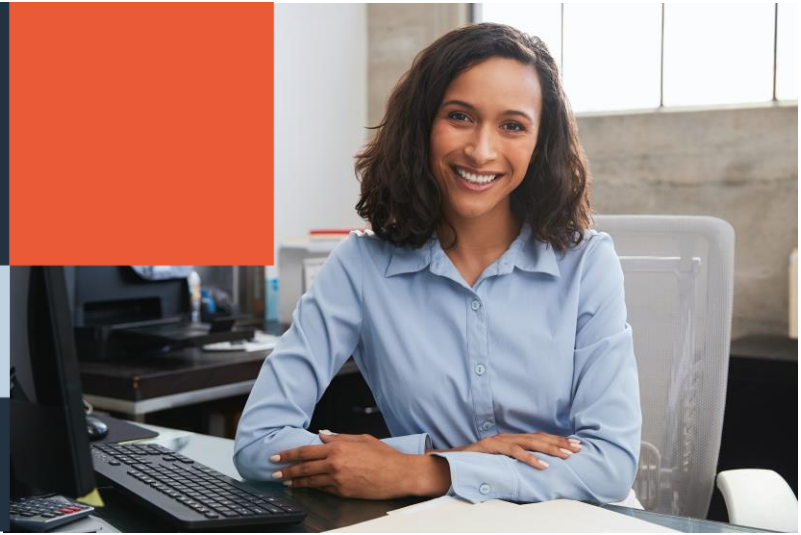


# Vertrauen mit Brief und Siegel Das bayerisch- pfälzische Notariat



Aufgrund des Wachstums unserer Notarstelle suchen wir zur Verstärkung unseres Teams eine vertrauenswürdige

## **Buchhaltungskraft (m/w/d)**

die zuverlässig die Buchhaltung der Notarkanzlei **ab sofort** in Teilzeit oder auf MiniJob-Basis professionell erledigt.

### **Wenn Sie ...**

- eine abgeschlossene Ausbildung im kaufmännischen oder steuerfachlichen Bereich oder vergleichbare Berufserfahrung besitzen
- eine selbstständige und zuverlässige Arbeitsweise haben
- aktuelle Kenntnisse der Finanzbuchhaltung einschließlich Umsatzsteuer-voranmeldungen haben

### **... und gerne ...**

- eigenverantwortlich die Finanzbuchhaltung erledigen und das Mahnwesen betreiben
- die Koordination mit dem externen Steuerberater für die Jahressteuererklärungen übernehmen
- weitere damit zusammenhängende Büroaufgaben erledigen

**... dann möchten wir Sie gerne kennenlernen.**

### **Wir bieten Ihnen im Gegenzug ...**

- ein angenehmes Arbeitsumfeld in einem kollegialen Team
- eine attraktive Vergütung sowie die Möglichkeit einer flexiblen Zeiteinteilung
- moderne Büroausstattung und extern ausgelagerte Lohn- und Gehaltsbuchhaltung
- und einen sicheren Arbeitsplatz in einer verlässlichen Branche.

